



Esente dalle  
Culis

ATTO COSTITUTIVO

ASSOCIAZIONE "ALI - ACCOGLIENZA LIBERA INTEGRATA ONLUS - ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE."

Il giorno 15 Ottobre 2017 alle ore 10, tra i signori:

-MADDALENA GRECHI, nata a Paderno Dugnano il 28 Maggio 1970 e residente a Roma in via

Statilia 21 -00185, cittadina Italiana C.F. GRCMDL70E68G220C;

-SILVA FERRETTI, nata a Torino il 4 Febbraio 1967 residente a Roma in via Casilina 446, 00177,

cittadina Italiana C.F. FRRSLV67B44L21Y;

-LODOVICO MARIANI, nato a Legnano il 10 Luglio 1973 residente a Roma in via Statilia 21 -

00185, cittadino Italiano C.F. MRNLVC73L10E514B;

è costituita un'Associazione Culturale Apartitica e senza fini di lucro denominata: "ALI -

ACCOGLIENZA LIBERA INTEGRATA ONLUS - ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA'

SOCIALE."

L'Associazione ha sede in Via Statilia 21- 00185 Roma.

Oggetto, durata, amministrazione e tutte le altre norme che regolano la vita dell'Associazione

sono contenute nello Statuto Sociale, composto da 15 articoli che, debitamente approvato e

firmato, si allega a questa scrittura privata sotto la lettera "A".

Il primo esercizio sociale si chiuderà il 31/12/2017.

Le spese del presente atto si convengono a carico dell'Associazione.

Si richiedono le agevolazioni fiscali di cui al Decreto Legislativo n. 460 del 4 dicembre 1997.

A comporre il primo Consiglio Direttivo vengono nominati i soci:

MADDALENA GRECHI, Presidente

SILVA FERRETTI, Vicepresidente

LODOVICO MARIANI, Tesoriere e Segretario

Roma, 15 Ottobre 2017

AGENZIA DELLE ENTRATE DIREZIONE PROVINCIALE DI ROMA
N. 6452
Sez. 3
Data 14 NOV 2017
REGISTRATO CON EURO
€ 200,00
IL DIRIGENTE

*[Handwritten signatures]*

Firmato per approvazione

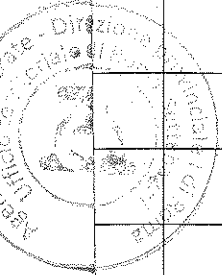
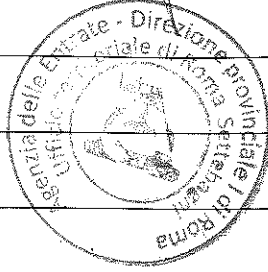
MADDALENA GRECHI

*Maddalena Grechi*  
*Silva Ferretti*

SILVA FERRETTI

LODOVICO MARIANI

*[Handwritten mark]*



*[Handwritten initials]*

Allegato A

STATUTO dell'ASSOCIAZIONE

"ALI – ACCOGLIENZA LIBERA INTEGRATA ONLUS -ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI  
UTILITA' SOCIALE"

ART. 1 DENOMINAZIONE

E' costituita un'Associazione senza fini di lucro con la denominazione di "ALI -ACCOGLIENZA  
LIBERA INTEGRATA ONLUS - ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITÀ SOCIALE". La  
denominazione ONLUS o la locuzione "organizzazione non lucrativa di utilità sociale" verrà  
utilizzata in qualsiasi denominazione o segno distintivo rivolto al pubblico.

Art.2 DURATA

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 3 SEDE

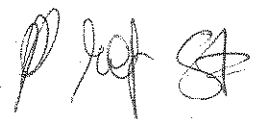
L'associazione ha sede legale in Via Statilia 21- 00185 Roma.

Il Consiglio Direttivo può, all'occorrenza, procedere all'istituzione di sedi secondarie in Italia e  
all'estero.

Art. 4 NATURA, CARATTERE E SCOPI

L'Associazione opera nell'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale. Si  
amministra e determina i suoi programmi ed iniziative in completa autonomia e si attiene ai  
seguenti principi: assenza del fine di lucro; democraticità della struttura; elettività e gratuità  
delle cariche associative.

L'associazione intende perseguire, esclusivamente, finalità di solidarietà sociale ed opera  
prevalentemente nel settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria di cui all'art. 10, comma 1,  
del d. Lgs, n.460/1997.



In particolare, l'associazione intende realizzare le seguenti attività:

promozione e difesa dei diritti e delle libertà fondamentali per la tutela della dignità umana,

con

particolare riferimento ai diritti dei migranti ( protezione, asilo, nonché piena espressione dei

fondamentali diritti fondamentali sociali, politici, economici).

Promozione di cittadinanza attiva e di reti solidali per sostenere processi di inclusione e di

riduzione delle disuguaglianze – soprattutto di quelle su base razziale.

Promozione di una società basata sui diritti, sull'eguaglianza - anche nell'accesso ai beni e ai

servizi - sul rispetto delle persone e dell'ambiente. Una società di cittadini che investono in

relazioni positive e solidali; che sostengono e garantiscono i diritti dei soggetti più vulnerabili e

che rifiutano violenza, xenofobia, autoritarismo, discriminazione ed esclusione sociale.

Al fine di perseguire gli scopi istituzionali, l'Associazione può organizzare attività quali:

– costruzione e promozione di reti solidali e di cittadinanza attiva per l'accoglienza dei

migranti;

– condivisione di informazioni, competenze, esperienze e buone pratiche rispetto allo scopo

dell'associazione.

– campagne di comunicazione e sensibilizzazione pubblica, attività educative, eventi,

manifestazioni, petizioni su temi inerenti le proprie finalità;

– attività formative ed aggregative e iniziative comuni fra associati, sostenitori e

simpatizzanti;

– promozione e facilitazione di processi partecipativi, iniziative locali e nazionali volte a

promuovere e tradurre in pratica i diritti fondamentali e i principi di accoglienza;

– promozione e realizzazione di materiali, documentazione, ricerche, scambi con altre

associazioni italiane ed estere, workshop e convegni, materiali video;

– attività culturali, artistiche, creative e ricreative per promuovere valori e scopo

dell'associazione.

– reperimento di risorse per progettualità conformi alle finalità organizzative.

L'Associazione può organizzare, promuovere e/o svolgere qualsiasi altra attività idonea al conseguimento delle finalità istituzionali del presente statuto.

L'associazione può inoltre stipulare convenzioni e/o accordi di collaborazione e/o ricevere contributi con organismi, enti, associazioni, operatori pubblici e privati, istituti di formazione e di ricerca, università pubbliche o private per il conseguimento degli scopi sociali.

Per meglio perseguire le sue finalità l'Associazione, nello svolgimento delle sue attività, potrà instaurare ogni forma di collegamento e collaborazione con enti pubblici e/o privati che non siano in contrasto con la natura dell'Associazione.

L'associazione può assumere tutte le iniziative e svolgere le attività ivi compresa la stipula di accordi di collaborazione con organizzazioni italiane ed estere ovvero la promozione e/o la partecipazione ad altre associazioni e fondazioni, che siano giudicate necessarie od utili per il conseguimento delle proprie finalità.

E' fatto divieto di svolgere attività diverse da quelle previste dal presente articolo ad eccezione di quelle ad esso direttamente connesse.

#### Art. 5 - SOCI

Gli associati sono le persone fisiche o giuridiche che condividono le finalità dell'Associazione.

Gli associati versano all'Associazione, dal momento in cui entrano a farne parte, un contributo annuo nella misura e nelle modalità che verranno stabilite dal Consiglio Direttivo. I contributi devono essere versati entro il 31 dicembre di ciascun anno.

I soci possono essere sia cittadini italiani che stranieri. Sono soci: coloro i quali hanno partecipato all'atto costitutivo dell'Associazione (Fondatori) e coloro i quali, previa domanda al Consiglio Direttivo dell'Associazione, siano ammessi come tali dal medesimo, a suo insindacabile giudizio.



L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dai suoi Organi sociali. Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative. E' espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

#### Art. 6 - PATRIMONIO

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dalle quote dei soci, dai contributi delle Amministrazioni pubbliche statali, regionali, provinciali, comunali e di ogni altro Ente e da ogni altra elargizione volontaria, comprese donazioni e lasciti di beni mobili ed immobili, dai rimborsi derivanti da convenzioni, dalle entrate per attività commerciale svolta in maniera accessoria e comunque finalizzata al perseguimento dello scopo sociale. La quota o il contributo associativo è intrasmissibile e non rivalutabile ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte.

#### Art. 7 - RENDICONTO ANNUALE

Relativamente all'attività complessivamente svolta, dovrà essere obbligatoriamente redatto un rendiconto annuale, supportato dalle opportune registrazioni contabili cronologiche, in modo da conferire trasparenza a tutte le operazioni poste in essere relativamente a ciascun periodo della gestione. Il Consiglio direttivo entro 90 gg dalla fine dell'esercizio, redigerà la bozza del rendiconto annuale relativo all'esercizio precedente dal quale devono risultare i beni, i contributi ed i lasciti ricevuti. Tale rendiconto sarà approvato dall'Assemblea degli associati, entro 120 gg dal termine dell'esercizio, con le maggioranze richieste per l'approvazione delle delibere da parte dell'Assemblea stessa.

#### Art. 8 - AVANZI DI GESTIONE

Gli utili o gli avanzi di gestione devono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse. E' fatto espresso divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la

vita dell'Associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre Onlus che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

#### Art. 9 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;

#### Art. 10 - CARICHE ELETTIVE

Le cariche elettive dell'Associazione non sono retribuite e sono riservate ai soci in regola con l'iscrizione. Per tutti gli associati o partecipanti maggiori di età in regola con il pagamento delle quote associative è previsto il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione.

#### Art. 11 - ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei soci può essere ordinaria e straordinaria ed è aperta a tutti i soci. È l'organo sovrano dell'Associazione e può prendere tutte le decisioni necessarie per il corretto funzionamento della vita associativa. Le sue deliberazioni sono vincolanti e obbligatorie per tutti gli associati, anche se dissenzienti.

L'Assemblea ordinaria:

- deve essere convocata almeno una volta l'anno entro il 120esimo giorno dalla fine dell'esercizio;
- è valida se vi partecipa almeno la metà dei soci più uno in prima convocazione e da qualunque sia il numero degli intervenuti in seconda convocazione;
- delibera sulla relazione del Presidente e sulla relazione finanziaria del Consiglio Direttivo;
- delibera sul rendiconto annuale dell'esercizio finanziario concluso e, se predisposto, sul bilancio preventivo dell'anno successivo;

- delibera su qualsiasi argomento di sua competenza posto all'ordine del giorno;
- nomina, a mezzo del voto, il Consiglio Direttivo.

L'Assemblea straordinaria:

- viene convocata ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario o quando almeno un quinto dei soci ne faccia motivata richiesta scritta. In tal caso l'assemblea deve avere luogo entro 20 giorni dalla data della richiesta;
- è valida se ad essa partecipano almeno due terzi dei soci ordinari in prima convocazione e da qualunque sia il numero degli intervenuti in seconda convocazione;
- può apportare modifiche allo Statuto ed eventualmente al Regolamento;
- delibera sullo scioglimento e sulla liquidazione dell'Associazione e su qualsiasi altra materia di sua competenza.

Hanno diritto di voto per l'approvazione del bilancio e le modificazioni dello Statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione tutti gli associati che siano persone fisiche maggiori d'età o persone giuridiche in regola con il pagamento della quota associativa. La convocazione avviene mediante lettera spedita al domicilio dei soci, via fax o e-mail. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei votanti presenti. La convocazione è fatta a cura del Presidente o di chi ne fa le veci, anche eventualmente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Associazione almeno dieci giorni prima della data della riunione e dovrà specificare la data, l'ordine del giorno, il luogo e l'ora sia della prima che della seconda convocazione.

Art. 12 - CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo:

- si compone di un minimo di 3 ad un massimo di 5 membri, eletti dall'assemblea dei Soci tra i Soci; dura in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili, in caso di dimissioni di uno o più consiglieri, i consiglieri nominati in sostituzione durano in carica fino alla naturale



scadenza del Consiglio;

- redige i programmi dell'attività sociale previsti dallo statuto ed attua le deliberazioni

dell'assemblea;

- elegge al suo interno: il Presidente, il Vice-Presidente, il Tesoriere ed eventualmente il

Segretario ed attribuisce altri incarichi che si rendano necessari per lo svolgimento delle

attività sociali;

- si riunisce, su convocazione del Presidente o su richiesta di almeno un terzo dei suoi

componenti, almeno due volte l'anno e comunque ogni qualvolta il Presidente lo ritenga

necessario;

- le riunioni del Consiglio possono svolgersi anche per teleconferenza o video conferenza e

sono valide se vi partecipano almeno la metà più uno dei suoi membri; delibera a maggioranza

assoluta dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente; se ritenuto opportuno

alle assemblee del Consiglio Direttivo potranno essere ammessi come uditori i soci

dell'Associazione senza diritto di voto;

- decide autonomamente in ordine ai provvedimenti straordinari da sottoporre poi alla

approvazione della prima assemblea successiva;

- amministra i beni dell'Associazione e delibera le spese di ordinaria amministrazione;

- redige ogni anno una relazione sull'attività svolta dall'Associazione e predispone il bilancio

preventivo e il programma delle iniziative da attivare per l'anno successivo;

- stabilisce la quota sociale;

- redige il rendiconto economico e finanziario entro 90 giorni dalla chiusura del bilancio da

sottoporre all'approvazione dei soci;

- delibera su eventuali accordi di collaborazione tra l'Associazione ed altri Enti pubblici o

privati;

- stabilisce il numero e l'entità delle borse di studio, dei premi e delle collaborazioni da

assegnare;

- formula eventualmente il Regolamento interno da sottoporre all'approvazione

dell'Assemblea;

- delibera in merito all'ammissione o alle dimissioni dei soci;

- si avvale, qualora lo ritenga opportuno, della collaborazione di esperti, anche non soci

dell'associazione;

Il Presidente: ha la legale rappresentanza dell'Associazione; presiede il Consiglio Direttivo;

vigila perché siano osservate le norme statutarie; provvede a dare esecuzione alle delibere del

Consiglio Direttivo;

Il Vice-Presidente: sostituisce il Presidente, in caso di assenza o di impedimento del medesimo.

Il Tesoriere: cura la tenuta dei libri contabili e dei registri dell'Associazione, nonché la

riscossione delle quote sociali e l'amministrazione dei fondi dell'Associazione secondo le

norme del Regolamento.

Il Segretario: ove nominato, redige i verbali delle sedute del Consiglio Direttivo e collabora alle

attività amministrative ed organizzative del Presidente.

#### Art.13 - RECESSO E DECADENZA DEGLI ASSOCIATI

Il recesso da socio e da qualsiasi carica sociale deve essere comunicato con lettera diretta al

Consiglio Direttivo, il quale, dopo esame, ne comunicherà l'esito; esse hanno decorrenza dal

giorno dell'accettazione, della quale sarà data comunicazione per lettera. Si decade dalla

qualifica di socio: quando lo stesso svolga attività contrarie alle finalità statutarie, ovvero per

indegnità o per il mancato versamento delle quote sociali annuali. Sulla decadenza decide il

Consiglio Direttivo.

#### Art. 14 - SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

In caso di scioglimento dell'Associazione, l'Assemblea delibererà in merito alla destinazione

del patrimonio residuo, dedotte le passività, e nominerà un liquidatore, al quale verranno

attribuiti i poteri necessari. In ogni caso, il patrimonio dell'Associazione potrà essere devoluto unicamente ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, organismo istituito con D.P.C.M. del 26 Settembre 2000 (in G.U. n.229 del 30 settembre 2000) salvo diversa destinazione imposta dalla legge, come impone la lettera f) della norma citata.

Art. 15 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto, si applicano le disposizioni di legge in materia.

Si richiedono le agevolazioni di cui al D. Lgs. 460/97.

Roma 15 Ottobre 2017

Firmato per approvazione

MADDALENA GRECHI

SILVA FERRETTI

LODOVICO MARIANI

*Maddalena Grechi*  
*Silva Ferretti*  
*Lodovico Mariani*

